



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม โทร ๐ ๔๓๐๔ ๐๐๙๗

ที่ ขก ๗๙๗๐๑/ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

### เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร O๑๗ e-serviec และมีแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม นั้น

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ได้ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้ว

### ข้อพิจารณา

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ต่อไป

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวณัญชนก ผิวพรรณ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

.....  
มช 12/50 ทอชบ

ลงชื่อ)..... ก. น.....

(นางสาวกัลยาณี พิมพ์แน่น)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ความเห็น รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
(ลงชื่อ).....

(นายศุภกร ศิริสุทธิ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
(ลงชื่อ).....

(นายพิเชษฐ์ เพ็งพักตร์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ทราบ

.....  
(นายทวี อรัญศรี )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

รายงานผลการดำเนินการ  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ประจำปี ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

**รายงานผลการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
(รอบเดือนตุลาคม-มีนาคม ๒๕๖๕)**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการประชุมประจำเดือน รวมถึงจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านพับ ๒. จัดทำคู่มือแนวทางเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ) และแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบ	สำนักปลัดฯ	ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๕	๑.บุคลากรภายในและภายนอกทราบแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	
๒. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. จัดทำลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน - ประกาศ เรื่อง กระบวนการขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๒๕๖๕	รายงานผลดำเนินการในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน	

(ต่อ)

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
	<p>- ประกาศเรื่อง กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติ e-service ในการแจ้งขอรับบริการ</p> <p>๓. แจกลำดับก่อนหลัง(บัตรคิว) แก่ผู้มารับบริการ เพื่อความเป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>๔. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบอัปเดตข้อมูลประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลัก <a href="http://www.dongmaungam.go.th">http://www.dongmaungam.go.th</a></p> <p>๕. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์หมู่บ้าน</p>				
<p>๓. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติ e-servic</p>	<p>๑. เพิ่มช่องทางในเว็บไซต์หลักของ อบต. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในเรื่องการรับแจ้ง เช่น แบบคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด, แจ้งขอน้ำอุปโภค บริโภค , แจ้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง, การซ่อมระบบน้ำประปา, คำขอลงทะเบียนรับเบี้ยผู้สูงอายุ, คำร้องทั่วไปเกี่ยวกับภาษี เป็นต้น และแจ้งบุคลากรผู้รับผิดชอบแต่ละงานลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>สำนักปลัด/ กองคลัง</p>	<p>ตลอดปี ๒๕๖๕</p>	<p>รายงานผลดำเนินงานต่อ นายกองค้การ บริหารส่วนตำบล ดงเมืองแอม ประจำทุกเดือน</p>	