

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม อำเภอสวนงาม จังหวัดขอนแก่น

การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>การจัดทำการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่าย สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อ ประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๘	
<p>--ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>-ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>-การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๓ ก.ย.๖๗ ผลบังคับใช้ ๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘</p> <p>๓ ก.ย.๖๗ ผลบังคับใช้ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘</p> <p>ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘)</p>	

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคคลที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	๑๐	๑๐,๐๐๐	๑ เม.ย.๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม
	(๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ๑. หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง ๒. หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น ๓. หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ๔. หลักสูตรนักบริหารงานคลัง ๕. หลักสูตรนักบริหารงานช่าง ๖. หลักสูตรนักบริหารงานการศึกษา ๗. หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป ๘. หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๒๕	๘๐,๐๐๐	ภายในวันที่ ๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗ (ไตรมาสที่ ๑-๔)	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

	๙. หลักสูตรนักวิชาการการเงินและบัญชี ๑๐. หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน ๑๑. หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล ๑๒. หลักสูตรนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๑๓. หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ ๑๔. หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑๕. หลักสูตรนักวิชาการศึกษา ๑๖. หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ ๑๗. หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ ๑๘. หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ๑๙. หลักสูตรนายช่างโยธา ๒๐. หลักสูตรนายช่างเขียนแบบ ๒๑. หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพครู					
รวม			๓๕	๙๐,๐๐๐		