



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแอม โทร ๐ ๔๓๐๔ ๐๐๙๗

ที่ ขก ๗๙๗๐๑/ ๑๘๘

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแอม

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแอม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแอม ได้ให้บริการประชาชนตามภารกิจงานต่างๆ เช่น การรับจดทะเบียนพาณิชย์ การขออนุญาตก่อสร้าง การใช้ห้องประชุม การขึ้นทะเบียนผู้พิการ ผู้สูงอายุและเด็กแรกเกิด การชำระภาษีต่างๆ ชำระค่าน้ำประปา การติดต่อสมัครเข้าเรียนระดับอนุบาล เป็นต้น โดยมีผู้ใช้บริการดังกล่าว ในช่วง ไตรมาสที่ ๒ ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ รวมผู้ใช้บริการจำนวน ๕๙ ราย/เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ก.พ

(นางสาวกัลยาณี พิมพ์แน่น)

หัวหน้าสำนักปลัด

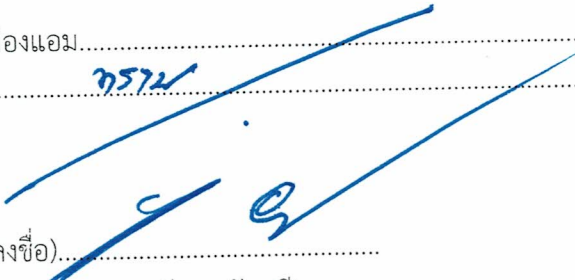
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแอม.....

(ลงชื่อ) 

(นายพิเชษฐ์ เพ็งพักตร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแอม

ความเห็นของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแอม.....

(ลงชื่อ) 

(นายทวี อริญศรี)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแอม

สรุปสถิติการให้บริการ แยกตามภารกิจงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ไตรมาสที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓  
 องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

ลำดับที่	หน่วยงานที่ให้บริการ	เรื่องที่ได้รับบริการโดยสังเขป	ทางโทรศัพท์	ทาง e-mail	ทางโทรสาร	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม	หมายเหตุ
๑	สำนักงานปลัด	ติดต่อ สอบถาม การขอจดทะเบียนพาณิชย์ การขอใช้ห้องประชุม การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การขอขึ้นทะเบียนผู้พิการ/ผู้สูงอายุ การขอต่อใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล ติดต่อขอยืมครุภัณฑ์ต่างๆ	-	-	-	๕๔๖ ราย	๕๔๖ เรื่อง	
๒	กองคลัง	ติดต่อ สอบถาม การชำระภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน การชำระค่าน้ำประปา	-	-	-	๑๑ ราย	๑๑ เรื่อง	
๓	กองช่าง	ติดต่อ สอบถาม เกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้าง ที่อยู่อาศัย การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	-	-	-	๑๒ ราย	๑๒ เรื่อง	
๔	กองการศึกษา	ติดต่อ สอบถาม เกี่ยวกับนมโรงเรียน เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน การโอนย้ายนักเรียน การออกหนังสือรับรองนักเรียน ติดต่อเรื่องงานประเพณีต่างๆ การประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน ศพด.ติดต่อเสนอสินค้าวัสดุทางการศึกษาและหนังสือ	-	-	-	-	-	