



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม
เรื่อง รับรองการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม
สมัยวิสามัญที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ กำหนดให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภามีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ได้ประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ และ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ได้รับรองรายงานการประชุมสภาด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและนโยบายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม จึงขอปิดประกาศรับรองรายงานการประชุมที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอมรับรองแล้ว ดังกล่าว ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายไพฑูรย์ ศรีไชยา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคงเมืองแอม

สมัยวิสามัญที่ ๑/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

วันศุกร์ที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคงเมืองแอม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาอบต.ตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑.๑ รายงานสถานะการเงินการคลัง

๕.๑.๒ รายงานผลโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงานผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๒.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๕.๒.๒ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

รายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

สมัยวิสามัญที่ ๑/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

วันศุกร์ที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายไพโรทูลย์ ศรีไชยา	ประธานสภาอบต.	ไพโรทูลย์ ศรีไชยา	
๒	นายชาติรี ไพรสวรรณ์	รองประธานสภาอบต.	ชาติรี ไพรสวรรณ์	
๓	นายอมรเทพ บุคติเหมือน	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑	อมรเทพ บุคติเหมือน	
๔	นางเสริม มั่นกิจ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒	เสริม มั่นกิจ	ลา
๕	นายปรีชาวุธ ตรีเดช	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓	ปรีชาวุธ ตรีเดช	
๖	นายสมศักดิ์ อุทัยสา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔	สมศักดิ์ อุทัยสา	
๗	นายธีระศักดิ์ จันทร์สม	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖	ธีระศักดิ์ จันทร์สม	
๘	นายดาลุน พลเยี่ยม	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๗	ดาลุน พลเยี่ยม	
๙	นางดวงจันทร์ บุบผา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๘	ดวงจันทร์ บุบผา	
๑๐	นายประวิทย์ วิขามูล	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๙	ประวิทย์ วิขามูล	
๑๑	นายวัชรวิฑู โปธิงา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๐	วัชรวิฑู โปธิงา	
๑๒	นายสุขสันต์ สุริพล	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๑	สุขสันต์ สุริพล	
๑๓	นายพิสิต กันทิสา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๓	พิสิต กันทิสา	ลา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๔	นายประคอง ศรีเฉลิม	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๔	ประคอง ศรีเฉลิม	
๑๕	นายปราศัย สิงห์ก้อม	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๕	ปราศัย สิงห์ก้อม	
๑๖.	นายพิเชษฐ์ เพ็งพัคตร์	เลขานุการสภาอบต.	พิเชษฐ์ เพ็งพัคตร์	

ผู้ลาประชุม

- นางเสริม มั่นกิจ สมาชิกสภาอบต. บ้านโนนน้ำผึ้ง หมู่ที่ ๒
- นายพิสิต กันทิสา สมาชิกสภาอบต. บ้านหนองแวงประชา หมู่ที่ ๑๓

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทวี อรัญศรี	นายกอบต.ดงเมืองแอม	ทวี อรัญศรี	
๒	นายประมวล พลเคน	รองนายกอบต.	ประมวล พลเคน	
๓	นายขุนทอง มาตรคำมี	รองนายกอบต.	-	ลา
๔	นายมารุต ไพรสุวรรณ	เลขานุการนายกอบต.	มารุต ไพรสุวรรณ	
๕	นายพิเชษฐ์ เพ็งพัคตร์	ปลัดอบต.	พิเชษฐ์ เพ็งพัคตร์	
๖	นายศุภกร ศิริสุทธิ	รองปลัดอบต.	ศุภกร ศิริสุทธิ	
๗	นายกัมพล ชันตรีวิวัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กัมพล ชันตรีวิวัฒน์	
๘	นางยุพินญา มะลิงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง	ยุพินญา มะลิงาม	
๙	น.ส.นภาพร พลพุด	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	นภาพร พลพุด	
๑๐	น.ส.กัลยาณี พิมพ์แน่น	หัวหน้าสำนักปลัดอบต.	กัลยาณี พิมพ์แน่น	
๑๑	น.ส.นารี ภาพันธ์	นักทรัพยากรบุคคล	นารี ภาพันธ์	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายไพโรทูลย์ ศรีไชยา ประธานสภาอบต.ดงเมืองแอม เป็นประธานในการประชุม กล่าวเปิดการประชุม ดังนี้ ตามที่เลขานุการสภาอบต.ได้ตรวจนับรายชื่อสมาชิกสภาอบต.ที่ลงชื่อมาประชุมสภาอบต.สมัยวิสามัญที่ ๑/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ วันนี้วันศุกร์ที่ ๒๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ มีสมาชิกสภาอบต.ลงชื่อมาประชุม ๑๓ ท่านจากสมาชิกที่มีอยู่ ณ วันนี้ ๑๕ ท่าน มีสมาชิกสภาอบต.ลา ๒ ท่าน คือนางเสริม มั่นกิจ สมาชิกสภาอบต. บ้านโนนน้ำผึ้ง หมู่ที่ ๒ ทำธุระยังไม่เสร็จอยู่ต่างจังหวัด และนายพิสิต กันทิสา สมาชิกสภาอบต. บ้านหนองแวงประชา หมู่ที่ ๑๓ ไม่สบายต้องเสียอาเจียน สมาชิกสภาอบต.ขาด ไม่มี ถือว่าครบองค์ประชุม จึงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาอบต.ตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑.๑ รายงานสถานะการเงินการคลัง

นายทวี อรัญศรี นายกอบต. : เพื่อให้การบริหารงบประมาณ การพัฒนาตำบลดงเมืองแอม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ จึงเสนอญัตติรายงานฐานะการเงินการคลังเพื่อให้สมาชิกสภาอบต.ได้ทราบ ในการประชุมสภาอบต.ครั้งนี้เป็นการรายงานฐานะการเงินการคลัง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ส่วนรายละเอียดขอมอบนางยุพินญา มะลิงาม ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานชี้แจงต่อที่ประชุมในลำดับต่อไป

นางยุพินญา มะสิงาม ผู้อำนวยการกองคลัง : ขอรายงานฐานะการเงินการคลัง ณ ปัจจุบัน
วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียด ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

รายงานฐานะการเงิน

ณ วันที่ 20 เมษายน 2566

1) เงินสะสม ตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ 30 กันยายน 2565 = 11,995,650.00 บาท

หัก สำรองตามระเบียบฯ = 9,516,330.00 บาท

(สำรองค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร 3 เดือน / ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีมีสาธารณภัย ร้อยละ 10)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบ = 2,319,908.42 บาท

หัก - เงินสะสม ที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้อำนาจ = 1,000,000.00 บาท

- จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมในปี (ที่อนุมัติในงบประมาณปัจจุบัน) = 0 บาท

- ถอนคืนเงินรายรับในปี = 0 บาท

บวก เงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม ที่เหลือจากการอนุมัติ หลังจากก่อนนี้ผูกพันแล้ว = 0 บาท

- รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายรับข้ามปีงบประมาณ ตกเป็นเงินสะสม = 11,214.00 บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 20 เมษายน 2566 = 1,490,534.00

บาท

2) เงินทุนสำรองเงินสะสม (สุทธิ) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 = 19,164,509.09 บาท

หัก เงินทุนสำรองเงินสะสม ที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน = 0 บาท

บวก เงินทุนสำรองเงินสะสม ที่เหลือจากการอนุมัติ หลังจากก่อนนี้ผูกพันแล้ว = 0 บาท

คงเหลือเงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 20 เมษายน 2566 = 19,164,509.09 บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งจ่าย เป็นเงิน = 60,000,000

บาท

ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสม เกิน ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี = 9,000,000

บาท

(60,000,000*15/100 = 9,000,000 บาท)

ส่วนที่เกิน ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

1. ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมสุทธิ ณ 30 กันยายน 2565 = 19,164,509.09 บาท

ส่วนที่เกินร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ตามระบบบัญชีภาครัฐฯ) = 10,164,509.09 บาท
(19,164,509.09 - 9,000,000 = 10,164,509.09 บาท)

2. เงินทุนสำรองเงินสะสม ที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 = 10,164,509.09 บาท
หัก เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน = 0 บาท
บวก เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อกำหนดผู้ผูกพันแล้ว = 0 บาท
คงเหลือ เงินทุนสำรองเงินสะสม ที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 20 เมษายน 2566 = 10,164,509.09 บาท

3) รายรับ ณ ปัจจุบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ณ วันที่ 20 เมษายน 2566) =
33,106,980.87 บาท

หัก 1) รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566(ณ วันที่ 20 เมษายน 2566) = 25,942,401.42 บาท
(*รายจ่าย = รวมก่อกำหนดผู้ผูกพันแล้ว*)

2) งบประมาณตามข้อบัญญัติ -งานระหว่างดำเนินการ = 1,102,000.00 บาท
- ค่าก่อสร้างป้าย ร.ร.อนุบาล 517,000+283,000 = 800,000 บาท
- ค่าซ่อมแซมถนนฯ = 93,000 บาท
- ค่าก่อสร้างลาน คสล. ร.ร.อนุบาล = 130,000 บาท
- จ้างวางระบบระบายน้ำ ร.ร.อนุบาล = 59,000 บาท
- ซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน All In One = 20,000 บาท

3) งบเงินอุดหนุนทั่วไป ระบุวัตถุประสงค์ = 1,283,049.00 บาท
(เงินอุดหนุนอาหารกลางวันนักเรียน + เงินค่าอาหารเสริม (นม) นักเรียน)

รวมรายจ่าย ณ ปัจจุบัน เป็นเงิน = 28,327,450.42 บาท

รายได้คงเหลือ = 4,779,530.45 บาท

(1 ตุลาคม - 20 เมษายน 2566 = 6 เดือน 20 วัน) ยอดเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ 78.36 ของยอดรายรับจริง

หัก รายจ่ายประจำเดือน 1 เดือน ประกอบด้วย

1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร 1,154,410 บาท/เดือน เป็นเงิน 1,154,410 บาท
(เงินเดือนฝ่ายประจำ+เงินเดือนฝ่ายการเมือง)
2. รายจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ 360,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 394,480 บาท
3. ค่าสาธารณูปโภค 60,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท
(ค่าไฟฟ้า/ ค่าน้ำประปา/ ค่าอินเทอร์เน็ต/ค่าโทรศัพท์/ค่าไปรษณีย์)
4. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 53,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 53,000 บาท

5. เบี้ยยังชีพประจำเดือน 1,276,300 บาท/เดือน เป็นเงิน 1,276,300 บาท

รวมรายจ่ายประจำเดือนเป็นเงินทั้งสิ้น (โดยประมาณ) = 2,938,190.00 บาท

5.1 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 1,002,400 บาท/เดือน

5.2 เบี้ยยังชีพผู้พิการ 264,400 บาท/เดือน

5.3 เบี้ยยังชีพผู้ป่วย H.I.V 9,500 บาท/เดือน

รวมรายจ่ายประจำเดือนเป็นเงินทั้งสิ้น/ ไม่รวมเบี้ยยังชีพ (โดยประมาณ) = 1,661,890 บาท

4) งบเฉพาะกิจ กิจการประปา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 (เริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ.2566)

- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตั้งจ่ายไว้ เป็นเงิน 850,000 บาท

4.1 รายรับปีปัจจุบัน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 จำนวนเงิน 603,146.50 บาท

หัก รายจ่าย ณ วันที่ 31 มกราคม 2566 จำนวนเงิน 516,411.52 บาท

รายได้หลังหักรายจ่าย ของกิจการประปา ณ ปัจจุบัน คงเหลือ 86,734.98 บาท

4.2 เงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ 30 กันยายน 2565 (ต้นปีงบประมาณ 2566) = 976,866.73 บาท

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ (ตามระบบบัญชีภาครัฐฯ) = 976,866.73 บาท

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ 30 กันยายน 2565 (ต้นปีงบประมาณ 2566) = 29,889.50 บาท

เงินทุนสำรองเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร (ตามระบบบัญชีภาครัฐฯ) = 29,889.50 บาท

(ลงชื่อ).....ยุพินญา.....ผู้รายงาน

(นางยุพินญา มะลิงาม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อบต.ดงเมืองแอม

.....รับทราบ.....

(ลงชื่อ)พิเชษฐ์ เฟื่องพักตร์.....

(นายพิเชษฐ์ เฟื่องพักตร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

คำสั่ง/ข้อสั่งการ นายก อบต.ดงเมืองแอม

.....ทราบ.....

(ลงชื่อ)ทวิ อรัญศรี.....

(นายทวิ อรัญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๑.๒ รายงานผลโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงานผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

นายทวิ อรัญศรี นายกอบต. : ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอมได้ตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อจัดทำโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงานผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำกลุ่มสตรีไว้ และได้ดำเนินการโครงการระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสำนักงานปลัดอบต.ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้ ประเมินสรุปโครงการจากแบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการรวบรวมเพื่อนำเสนอให้สภาอบต.ทราบผลการดำเนินโครงการนี้ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือมีด้านไหนต้องปรับปรุงแก้ไขหรือไม่ จึงขอมอบให้ น.ส.กัลยาณี พิมพ์แน่น หน.สำนักปลัด รายงานผลโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงานผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

น.ส.กัลยาณี พิมพ์แน่น หน.สำนักปลัด : โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อ พัฒนาศักยภาพการบริหารงานผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้นำเสนอเป็นโครงการตามรายละเอียดดังนี้

หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ได้ถูกกำหนดขึ้นโดยกฎหมายให้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารราชการแผ่นดิน และเป็นไปตามหลักการกระจายอำนาจที่รัฐบาลมอบภารกิจ ตลอดจนอำนาจหน้าที่ในการบริหารและแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะผู้บริหารมาจากการเลือกตั้งของประชาชนดังนั้นการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีบทบาทสำคัญยิ่งที่จะแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งมีบทบาทอยู่ทั่วไปใน

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามเจตนารมณ์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องอาศัยความร่วมมือเป็นอย่างดีจากทุกฝ่ายระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ได้เล็งเห็นความสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือร่วมใจและปรับแนวความคิดร่วมกันในการหาวิธีพัฒนาท้องถิ่น ให้เจริญก้าวหน้าต่อไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันจำนวนประชากรเพิ่มขึ้นทุกปี ความสะดวกสบายในการดำรงชีวิตทำให้ปริมาณขยะมูลฝอยเพิ่มมากขึ้นก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมจนกลายเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ ประกอบกับสภาพเศรษฐกิจในยุคปัจจุบันที่จำเป็นต้องนำหลักเศรษฐกิจพอเพียง การพึ่งพาตนเองและการสร้างรายได้ให้กับชุมชนอยู่ได้อย่างเข้มแข็ง องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจของชุมชน รวมทั้งเป็นการพัฒนาอาชีพของประชาชนในพื้นที่ให้มีวิถีชีวิตตามแนวคิดและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นการเปิดโลกทัศน์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน่วยงานอื่น และสนองตอบต่อนโยบายรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ

วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมในพื้นที่มีความรู้ความเข้าใจระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนพร้อมประสบการณ์ตรงในการบริหารงานเพิ่มมากขึ้น

๒.๒ ผู้เข้าร่วมอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี

กลุ่มเป้าหมาย

๑. คณะผู้บริหาร จำนวน ๓ คน

๒. ผู้นำท้องถิ่น

- สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๑๔ คน

- กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑๓ คน

- แพทย์ประจำตำบล จำนวน ๑ คน

๓. พนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ คน

รวมจำนวน ๔๕ คน

สถานที่ดำเนินการ

- ฝึกอบรมให้ความรู้ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำท้องถิ่น พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๕๕ คน ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแถม

- ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลหาดคำ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย, ศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย, ศึกษาดูงาน ณ ค่ายพระยาสุนทรธรรมธาดา (ค่ายรามสูร) ตำบลโนนสูง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี, ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มสหกรณ์เลี้ยงปลุสสัตว์ grp.กลาง โพนยางคำ, ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนสหกรณ์จักรสานกก บ้านเหล่าพัฒนา อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม, ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริอำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ระยะเวลาดำเนินการ

- การจัดฝึกอบรมในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

- ศึกษาดูงานนอกสถานที่ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

- ๒๓๖,๑๗๔ บาท (-สองแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

๔. วิธีดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำโครงการเสนอต่อผู้บริหารอนุมัติ

๔.๒ ติดต่อสถานที่ศึกษาดูงาน

๔.๓ จัดเตรียมสถานที่อบรม / พาหนะสำหรับเดินทาง

๔.๔ ดำเนินการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามกำหนดการ

๔.๕ ประเมินผลโครงการ ตลอดจนข้อเสนอแนะ ปัญหาต่างๆเพื่อนำมาปรับปรุงและเป็นข้อมูลในการดำเนิน

โครงการต่อไป

กิจกรรมที่เข้ารับการฝึกอบรม

๑. ระเบียบ แนวคำพิพากษาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

๒. นโยบายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการขยะมูล

ฝอย

๓. การน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียง การพึ่งพาตนเองและการสร้างรายได้ให้กับชุมชนได้อย่างเข้มแข็ง

กิจกรรมและสถานที่เข้ารับการศึกษาดูงาน

๑. ศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะชุมชน ณ เทศบาลตำบลหาดคำ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๒. ศึกษาดูงานการบริหารจัดการธนาคารน้ำใต้ดิน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๓. ศึกษาดูงานหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสืบสานศาสตร์พระราชาเกษตรทฤษฎีใหม่ ณ ค่ายพระยาสุนทรธรรมธาดา (ค่ายรามสูร) ตำบลโนนสูง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

๔. ศึกษาดูงาน การบริหารจัดการการเลี้ยงโคขุน โคนื้อ เพื่อสร้างรายได้ที่ยั่งยืน ณ กลุ่มสหกรณ์เลี้ยงปลุสสัตว์ grp.กลาง โพนยางคำ

๕. ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนสหกรณ์จักรสานกก บ้านเหล่าพัฒนา อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

๖. ศึกษาดูงานศาสตร์พระราชาในหลวงรัชกาลที่ ๙ สืบสานปณิธานเกษตรพอเพียง ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ขั้นตอนการประเมินผล

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในครั้งนี้ สำนักงานปลัด อบต. เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ จึงดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าวโดยกำหนดเนื้อหาการประเมินดังนี้

๑. ขอบเขตการประเมิน

การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน และศึกษาดูงานนอกสถานที่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีขอบเขตการประเมิน คือ

๑.๑ **ขอบเขตด้านเนื้อหา** เป็นการประเมินผลด้านความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ และประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป

๑.๒ **ขอบเขตด้านประชากร** ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในครั้งนี้ จำนวน ๔๔ คน

๑.๓ **ขอบเขตด้านพื้นที่** จัดเก็บข้อมูลเฉพาะผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในครั้งนี้

๒. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการในครั้งนี้ได้ทำการศึกษามาจาก แหล่ง **ข้อมูลปฐมภูมิ** เป็นการใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในครั้งนี้ การจัดอบรมในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และศึกษาดูงานระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จากกลุ่มตัวอย่างที่ทำแบบสอบถาม จำนวน ๔๔ คน

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/และประโยชน์ที่ได้รับ จากกลุ่มตัวอย่างทดสอบแบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่น ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๕. **การเก็บรวบรวมข้อมูล** การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ คณะผู้ประเมิน โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖. การประมวลผลข้อมูล

การประมวลผลข้อมูลแยกประมวลผลข้อมูลเป็น ๒ แบบ คือ

แบบที่ ๑ ประมวลผลการดำเนินงาน การประเมินผลด้านความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ และประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม และทัศนคติศึกษาดูงาน สำหรับคำถามปลายปิดใช้เครื่องมือโครคอมพิวเตอรื เพื่อการประมวลผลข้อมูลซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของทุกตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

แบบที่ ๒ แบบคำถามปลายเปิด ได้แก่ ข้อเสนอแนะอื่นๆ จะใช้วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล โดยนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ ซึ่งเป็นข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป มาวิเคราะห์ข้อมูลสร้างข้อสรุปจากข้อมูล

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วขั้นตอนต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลด้านความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่ แล้วหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) แต่ละรายการ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๒ หาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เกี่ยวกับ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้า ร่วมกิจกรรมโดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆ มีความหมายดังนี้

แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ และประโยชน์ที่ได้รับเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แบ่งข้อหัวการประเมินออกเป็น ๔ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ค่าเฉลี่ย

ระดับความพึงพอใจต่อความรู้ความเข้าใจ และประโยชน์ที่ได้รับ

๓.๕๑ - ๔.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย

ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/และประโยชน์ที่ได้รับ

จากการประมวลผลแบบสอบถามความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/และประโยชน์ที่ได้รับฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำท้องถิ่นและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถสรุปผลได้ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประเมิน
ตารางที่ ๑ สถานภาพทั่วไป (เพศ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑.เพศ		
ชาย	๒๕	๕๖.๘๒
หญิง	๑๙	๔๓.๑๘
รวม	๔๔	๑๐๐

อภิปรายผล ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศชาย จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๑๘ และเป็นเพศหญิง จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๑๘ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ สถานภาพทั่วไป (ตำแหน่ง)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑.ตำแหน่ง		
คณะผู้บริหาร	๓	๖.๘๒
สมาชิกสภา อบต.	๑๔	๓๑.๘๒
ผู้นำท้องถิ่น	๑๓	๒๙.๕๕
พนักงานส่วนตำบล	๑๔	๓๑.๘๒
รวม	๔๔	๑๐๐

อภิปรายผล ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีระบุสถานะ ตำแหน่ง คณะผู้บริหาร จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๒ ผู้นำท้องถิ่น จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๕๕ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๒ คน ตามลำดับ

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ

ตารางที่ ๑ ความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/และประโยชน์ที่ได้รับในโครงการ

ประเด็นคำถาม	\bar{X}	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ในการฝึกอบรมก่อนออกเดินทาง	๓.๓๐	ปานกลาง
๒. หัวข้อในการบรรยายและอภิปราย	๓.๔๓	มาก
๓. สถานที่ศึกษาดูงาน	๓.๔๕	มาก
๔. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๓.๔๘	มาก
๕. สถานที่พักค้างแรม	๓.๓๐	ปานกลาง
๖. รถที่ใช้ในการเดินทาง	๒.๖๑	ปานกลาง
๗. อาหารและเครื่องดื่ม	๓.๒๐	ปานกลาง
๘. โดยรวมแล้วท่านพึงพอใจการฝึกอบรมครั้งนี้	๓.๔๑	มาก

รวม	๓.๒๗	มาก
-----	------	-----

อภิปรายผล ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องถิ่น กลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/และประโยชน์ที่ได้รับ ในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๓.๒๗ อยู่ในระดับมาก โดยเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ค่าเฉลี่ย ๓.๔๘ อยู่ในระดับมาก
๒. สถานที่ศึกษาดูงาน ค่าเฉลี่ย ๓.๔๕ อยู่ในระดับมาก
๓. หัวข้อในการบรรยายและอภิปราย ค่าเฉลี่ย ๓.๔๓ อยู่ในระดับมาก
๔. โดยรวมแล้วท่านพึงพอใจการฝึกอบรมครั้งนี้ ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ อยู่ในระดับมาก
๕. สถานที่ในการฝึกอบรมก่อนออกเดินทาง ค่าเฉลี่ย ๓.๓๐ อยู่ในระดับปานกลาง
๖. สถานที่พักค้างแรม ค่าเฉลี่ย ๓.๓๐ อยู่ในระดับปานกลาง
๗. อาหารและเครื่องดื่ม ค่าเฉลี่ย ๓.๒๐ อยู่ในระดับปานกลาง
๘. รถที่ใช้ในการเดินทาง ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ อยู่ในระดับปานกลาง

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โดยเรียงลำดับตามความถี่ของผู้ตอบแบบสอบถามจากมากไปหาน้อย)

๑. ได้ความรู้หลายด้าน สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้เพื่อให้เกิดรายได้ในชุมชนมากขึ้น
๒. ลดจำนวนสถานที่ในการดูงาน และเพิ่มระยะเวลาในการดูงานแต่ละที่ให้มากขึ้น
๓. กำหนดเส้นทางให้กระชับมากขึ้น

นายปรีชาวุฒิ ตรีเดช สมาชิกสภาอบต. บ้านทุ่งบ่อ หมู่ที่ ๓ : โครงการศึกษาดูงานครั้งนี้อบต.ดำเนินการได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้สาระความรู้มาก โดยใช้เวลาไปกับกลุ่มสถานที่ในการการศึกษาดูงานมากคุ้มค่า ซึ่งอาจจะกระทบความรู้สึกความต้องการบางท่านที่ต้องการความสนุกสนานหรือต้องการความผ่อนคลาย ส่วนที่ควรปรับปรุงเห็นด้วยตามเอกสารประเมินผลสรุปที่นำเสนอ ส่วนภาพรวมทั้งหมดของโครงการศึกษาดูงานครั้งนี้พอใจและประทับใจ

นายปราศรัย สิงห์ก้อม สมาชิกสภาอบต. บ้านห้วยยางศรีวิไล หมู่ที่ ๑๕ : โดยรวมเห็นด้วยชื่นชมการจัดโครงการศึกษาดูงานครั้งนี้ แต่มีในเรื่องอาหารบางร้านที่ไปรับประทานไม่เพียงพอคนที่นั่งโต๊ะก่อนทานเกือบหมดไม่มีเพิ่มเติมให้ เช่น ส้มตำ ควรปรับปรุง ส่วนของสาระความรู้สถานที่ในโครงการศึกษาดูงานครั้งนี้เห็นด้วยพอใจ

น.ส.กัลยาณี พิมพ์แน่น หัวหน้าสำนักปลัดอบต. : เนื่องจากมีเวลาในการประสานงานไม่นานจึงทำให้เกิดข้อผิดพลาดเล็กน้อยๆ เกิดขึ้น ทั้งการควบคุมเวลาในการเดินทาง สถานที่ศึกษาดูงาน อาหาร การตอบรับเพื่อร่วมโครงการในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการประสานงานยอมรับ และจะนำไปแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น

นายพิเชษฐ์ เพ็งพัคตร์ ปลัดอบต. : ในส่วนของข้อผิดพลาดที่ได้รับจากการรวบรวมทำเอกสารสรุปต้องยอมรับเพื่อนำไปแก้ไขปรับปรุง ซึ่งในส่วนที่ฝ่ายประสานงานขอแจ้งเสนอเพื่อร่วมกันพิจารณาปรับปรุง ๒ เรื่องคือ ๑. เรื่องห้วงระยะเวลาดำเนินการประสานงานนับตั้งแต่ที่ประชุมสภาอบต.คัดเลือกกำหนดวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมายร่วมโครงการ สถานที่ ห้วงเวลา น่าจะเริ่มกำหนดได้ตั้งแต่สมัยประชุมสามัญสมัยแรกของสภาอบต. ส่วนเรื่องห้วงเวลาศึกษาดูงานตามที่สภาอบต.กำหนดปฏิบัติมานาน น่าจะลงตัวแล้วคือช่วงเดือนมีนาคมหรือเมษายน เพื่อให้เวลาเจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงานดำเนินโครงการลดข้อผิดพลาดให้น้อยลงได้ ๒. เรื่องการคัดเลือกกรรมการร่วมประสานดำเนินโครงการศึกษาดูงาน จากภาคส่วนที่ร่วมโครงการศึกษาดูงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ เช่น สมาชิกสภาอบต. กำนันผู้ใหญ่บ้าน ประเด็นนี้เพื่อให้เกิดความหลากหลายมุมมองในการประสานงานดำเนินโครงการได้

นายไพโรทูลย์ ศรีไชยา ประธานสภาอบต. : ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมในญัตติรายงานผลโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงานผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อทราบนี้แล้ว

ที่ประชุม : ทราบ

๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๒.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายทวี อรัญศรี นายอบต. : เนื่องจากมีความจำเป็นมีรายการที่จำเป็นต้องจ่ายแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ และมีรายจ่ายบางรายการที่ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ คงเหลือหรือไม่ได้จ่ายแล้วจึงขออนุมัติโอนลดในรายจ่ายที่ไม่ได้จ่ายแล้วหรือมีงบประมาณคงเหลือเพื่อโอนเพิ่มในรายจ่ายที่จำเป็นแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ ความว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ดังนั้น ในส่วนของรายละเอียดประกอบการขออนุมัติโอนขอมอบให้กองหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อไป

นางสาวกัลยาณี พิมพ์แน่น หัวหน้าสำนักปลัดอบต. : เนื่องจากสำนักปลัดอบต.มีความจำเป็นและเหตุผลเพื่อขออนุมัติโอนลดเนื่องจากรายจ่ายบางรายการที่ตั้งจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ มีงบประมาณเหลือจ่ายและบางรายการไม่มีความจำเป็นที่ต้องจ่ายแล้ว ส่วนเหตุผลที่ขอ
อนุมัติโอนเพิ่มเนื่องจากมีรายการไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖
เนื่องจากมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเพื่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานราชการและการให้บริการประชาชน
ซึ่งมีรายละเอียดตามรายการต่อไปนี้

รายการโอนเงินงบประมาณจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หมวดค่าครุภัณฑ์

สำนักปลัด อบต.ดงเมืองแอม

ลำดับ ที่	โอนตั้งรายการใหม่	รายการ	จำนวน เงิน	โอนลด(-)	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องผสมสัญญาณเสียงพร้อมภาคขยายเสียง (Powered Mixer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐ วัตต์ จัดซื้อตามราคาจังหวัด	๒๐,๐๐๐	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่าย ประจำ) ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	ทดแทนเครื่อง เก่าที่ชำรุด
๒	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์	เตียงชั้นพยาบาล จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.ตัวเตียงและโครงสร้างทำจากอลูมิเนียม ๒.รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กิโลกรัม	๖๐,๐๐๐	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๖๐,๐๐๐	ทดแทนเครื่อง เก่าที่ชำรุด

รายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หมวดค่าครุภัณฑ์
สำนักปลัด อบต.ต.ดงเมืองแอม

ลำดับที่	โอนตั้งรายการใหม่	รายการ	จำนวนเงิน	โอนลด(-)	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือ การแพทย์	๓.มีระบบล็อกเตียงอัตโนมัติเวลาเซ็นเซ็นรณ จัดซื้อตามราคาราคาจังหวัด		ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			
๓	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือ การแพทย์	ฐานรางวัลอติเยงเซ็นพยาบาล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.ทำจากอลูมิเนียม จัดซื้อตามราคาราคาจังหวัด	๒๐,๐๐๐	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด
๔	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้	๒๐,๐๐๐	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร	ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด

รายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หมวดค่าครุภัณฑ์

สำนักปลัด อบต.ดงเมืองแอม

ลำดับที่	โอนตั้งรายการใหม่	รายการ	จำนวนเงิน	โอนลด(-)	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
	หมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	<p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม</p> <p>สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด</p> <p>ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory</p> <p>รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB</p> <p>หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๖</p>		หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				

รายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หมวดค่าครุภัณฑ์

สำนักปลัด อบต.ดงเมืองแอม

ลำดับ ที่	โอนตั้งรายการใหม่	รายการ	จำนวน เงิน	โอนลด(-)	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๕	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้	๘,๐๐๐	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๘,๐๐๐	เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ในการ ปฏิบัติงาน

รายการโอนเงินงบประมาณจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หมวดค่าครุภัณฑ์

สำนักปลัด อบต.ดงเมืองแอม

ลำดับ ที่	โอนตั้งรายการใหม่	รายการ	จำนวน เงิน	โอนลด(-)	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
		<p>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi</p> <p>จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๑</p> <p>จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer ๒ ของ OSI Model</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base -T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๔ ช่อง</p>	๔,๒๐๐	<p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>	ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔,๒๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๖	<p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวดครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>	<p>- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง</p> <p>จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๖</p>					

รายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หมวดค่าครุภัณฑ์

สำนักปลัด อบต.ดงเมืองแอม

ลำดับ ที่	โอนตั้งรายการใหม่	รายการ	จำนวน เงิน	โอนลด(-)	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๗	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๖	๒,๕๐๐	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่าย ประจำ) ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	ประเภทค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๒,๕๐๐	เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ในการ ปฏิบัติงาน
		รวมงบประมาณ	๑๓๔,๗๐๐			๑๓๔,๗๐๐	

น.ส.นภาพร พลพุ่ม ผู้อำนวยการกองการศึกษา : ในส่วนของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมมีความและเหตุผลเพื่อขออนุมัติโอนลดเนื่องจากรายจ่าย
บางรายการที่จัดจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ได้ใช้หรือมีงบประมาณเหลือจากการใช้จ่าย ส่วนเหตุผลที่ขออนุมัติโอนเพิ่ม
เนื่องจากมีรายการไม่ได้จัดจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเพื่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการ
ปฏิบัติงานราชการกองการศึกษา ศาสนา และโรงเรียนอนุบาลตำบลดงเมืองแอม รายการที่ขออนุมัติโอน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดงเมืองแอม อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

ที่	รายการ	แผนงาน	งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	งบประมาณ ก่อนโอน	งบประมาณที่โอน		งบประมาณหลัง โอน	หมายเหตุ
							ลด	เพิ่ม		
1	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น	1,688,180.00	210,700.00		1,477,480.00	
2	โครงการก่อสร้าง ลาน คสล. อนุสาวรีย์ โรงเรียนอนุบาลตำบล เมืองแอม พื้นที่น้อยกว่า 190 ตร.ม.	อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่ง สาธารณูป การ	-	-	125,000.00		
3	โครงการจัดทำระบบ ระบายน้ำโรงเรียนอนุบาล ตำบลดงเมืองแอม	อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณ ูปการ	-	-	59,000.00		

4	ตู้เหล็กแบบ 4 ล็อก	การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	-	-	6,700.00	ใช้ในงานกอง การศึกษาฯ รายละเอียด ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์	
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	-	-	20,000.00	มาตรฐาน กระทรวง ICT มี.ค. 2566 ใช้งาน ร.ร. อนุบาลฯ	
รวมงบประมาณที่โอนทั้งสิ้น (-สองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดร้อย บาทถ้วน-)									<u>210,700.00</u>	<u>210,700.00</u>

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ

(นางสาวนภาพร พลพุ่ม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 19 เมษายน 2566

นายปราศัย สิงห์ก้อม สมาชิกสภาอบต. บ้านห้วยยางศรีวิไล หมู่ที่ ๑๕ : สภาอบต.สามารถอนุมัติโอนงบประมาณไปตั้ง
จ่ายโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ก่อสร้างถนน หรือโครงการสาธารณูปโภคบริการชุมชนบรรเทาแก้ไขปัญหาความ
เดือดร้อนให้กับประชาชนภายในหมู่บ้านได้หรือไม่

นายพิเชษฐ์ เพ็งพิภักตร์ ปลัดอบต. : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ ความว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอน
เพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น” ดังนั้น หลักการตามระเบียบฯ สภาอบต.สามารถอนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายก่อสร้างถนน หรือโครงการ
สาธารณูปโภคบริการชุมชนบรรเทาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนภายในหมู่บ้านได้ตามระเบียบฯ ใน
การโอนนั้นเป็นโครงการที่ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือตั้งไว้แต่งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ ซึ่งโครงการโครงสร้างพื้นฐาน ก่อสร้างต่างๆ ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาตำบล
ตามระเบียบงบประมาณก่อสร้างถนน สาธารณูปโภคจัดเป็นงบลงทุน ต้องเสนอสภาอบต.อนุมัติโอน

นายไพโรทูลย์ ศรีไชยา ประธานสภาอบต.ดงเมืองแอม : ไม่มีสมาชิกสภาอบต.ท่านอื่นใดอภิปราย
ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ สำนักปลัดอบต.หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง รวมงบประมาณ ๑๓๔,๗๐๐ บาท กองการศึกษา ศาสนาฯ รวมงบประมาณ ๒๑๐,๗๐๐ บาท รวม
งบประมาณทั้ง ๒ หน่วยงานขออนุมัติโอนครั้งนี้รวมทั้งสิ้น ๓๔๕,๔๐๐ บาทตรวจสอบองค์ประชุม ๑๓ ท่านครบองค์
ประชุม จึงขอมติ และประกาศให้ที่ประชุมทราบผลการลงมติ ดังนี้

มติที่ประชุม : อนุมัติให้โอนงบประมาณตามรายละเอียดที่เสนอจำนวน ๑๒ เสียง

ไม่อนุมัติ -ไม่มี-

งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง

๕.๒.๒ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖

นายทวี อรัญศรี นายกอบต. : ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้เสนอรายงานสถานะ
การเงินการคลังล่าสุด ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อเสนอญัตติให้สภาอบต.ทราบแล้วนั้น ในส่วนของเงินสะสมเมื่อนำไป
หักหรือกันเงินตามระเบียบแล้วทำให้มียอดเงินสะสมที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนได้
ดังนั้น ในฐานะผู้บริหารได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อบริการชุมชนและสังคมและแก้ไขบำบัดปัญหาความ
เดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ซึ่งจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ทำในช่วงหน้าแล้งนี้ ถ้าเข้าสู่ฤดูฝนชาวบ้านจะสัญจรไปมา
เข้าออกบ้านกับภายนอกลำบากมาก จึงได้พิจารณาว่าโครงการนี้มีความสำคัญเร่งด่วนจำเป็นมากของโครงการที่
เสนอจากหมู่บ้านเป็นไปตามแผนพัฒนาตำบลและงบประมาณเงินสะสมที่สามารถใช้จ่ายได้ และตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘๘ ความว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสาม เดือน และกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสา ธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนึ่ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้น เป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมโดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว”

จึงเสนอสภาอบต.เพื่อขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมครั้งนี้ ๑ โครงการตามรายละเอียด ดังนี้

รายการโครงการจ่ายขาดเงินสะสมงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตงเมืองแอม อำเภอสวนแก้ว จังหวัดขอนแก่น

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ที่ตั้งโครงการ		งบประมาณ	ปรากฏในแผน
		ชื่อหมู่บ้าน	หมู่ที่	บาท	
๑	ปรับปรุงถนนคอนกรีต เสริมเหล็กซอยคุ้มโพธิ์ชัย บ้านทุ่งบ่อ หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 82 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 246 ตารางเมตร	บ้านทุ่งบ่อ	๓	๑๓๘,๕๐๐	แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 โครงการ ลำดับที่ 18

นายไพโรทูลย์ ศรีไชยา ประธานสภาอบต.ดงเมืองแอม : ไม่มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดอภิปรายสอบถาม รายละเอียดของญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติมอีก ตรวจสอบองค์ประชุม ครบ ๑๓ ท่าน จึงขอมติ และประกาศให้ทราบ ดังนี้

มติที่ประชุม : อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่เสนอ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายพิเชษฐ์ เพ็งพักตร์ ปลัดอบต. : เรื่องที่ ๑ : รายงานผลการจัดจ้างวิธี e-bidding โครงการก่อสร้างรั้วกำแพงและป้ายโรงเรียนอนุบาลดงเมืองแอม ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณ ๕๑๗,๐๐๐ บาทตามที่ท่านนายกดำเนินการประกาศหาผู้สนใจและยื่นเสนอราคาทำงานอีกครั้ง เป็นครั้งที่ ๒ ปรากฏว่ามีผู้สนใจเข้าดูรายละเอียดโครงการ ๑๘ รายแต่ไม่มีผู้มีอาชีพสนใจยื่นเอกสารเสนอราคาเลยอีก ครั้งเป็นครั้งที่ ๒ ต่อจากนี้ท่านนายกจะพิจารณาว่าจะดำเนินการต่อไปเพราะราคากลางที่กำหนดไว้มีกำหนดเวลา ๓๐ วัน

เรื่องที่ ๒ : วันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ จะประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนผู้สูงอายุเพื่อชี้แจง ระเบียบแนวทางการดำเนินงาน และร่างหลักสูตรการเรียนการสอนโรงเรียนผู้สูงอายุ ซึ่งสมาชิกสภาอบต.ทุกท่านร่วม เป็นคณะกรรมการชี้แจงทุกท่านทราบ

เรื่องที่ ๓ : วันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ พิธีทำบุญตักบาตรเปิดโรงเรียนอนุบาลตำบลดงเมืองแอม และเปิด ประชุมนักเรียนผู้สูงอายุในวันเดียวกัน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ทำบุญตักบาตรเปิดโรงเรียนอนุบาลตำบลดงเมืองแอม ก่อนแล้วค่อยประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนผู้สูงอายุกับคณะกรรมการและนักเรียนผู้สูงอายุ จึงขอแจ้ง เรียนเชิญทุกท่านทราบและร่วมงานทั้ง ๒ กิจกรรม

น.ส.กัลยาณี พิมพ์แน่น หัวหน้าสำนักปลัดอบต. : อบต.ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียน ผู้สูงอายุจากภาคส่วนหลายฝ่ายทั้งพระคุณเจ้าพระสงฆ์เจ้าคณะอำเภอ เจ้าคณะตำบล เป็นที่ปรึกษา ท่านสมาชิกสภา อบต. กำหนดผู้ใหญ่บ้าน ชมรมผู้สูงอายุ ซึ่งรายละเอียดได้รวบรวมเพื่อนำเสนอคณะกรรมการในวันจันทร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อสรุปถือเป็นแนวทางดำเนินการต่อไป

นายไพโรทูลย์ ศรีไชยา ประธานสภาอบต.ดงเมืองแอม : การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดง เมืองแอม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดประชุมวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับวันนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ วันศุกร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นวันสุดท้ายของสมัย

ประชุม ที่ประชุมสภาอบต.ได้ประชุมครบตามระเบียบวาระแล้ว จึงประกาศปิดประชุมสภาอบต.สมัยวิสามัญที่ ๑ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๕ น.



(นายพิเชษฐ์ เพ็งพักตร์)

เลขานุการสภาอบต.

ผู้จัดบันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาอบต.ต.เมืองแอมได้ประชุมเมื่อวันที่ จันทร์.....ที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม..พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตรวจรายงานการประชุมสภาอบต.ต.เมืองแอม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่...๒..... เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๑ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ เห็นว่าถูกต้องแล้ว จึงลงชื่อรับรองไว้เพื่อส่งให้สภาอบต.รับรองต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายปรีชาวุธ ตรีเดช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายปราศรัย สิงห์ก้อม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายดาลุน พลเยี่ยม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมศักดิ์ อุทัยสา)

(ลงชื่อ).....เลขานุการคณะกรรมการ

(นายอมรเทพ บุคดีเหมือน)

รายงานการประชุมสภาอบต.ต.เมืองแอม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่...๒..... เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ สภาอบต.ต.เมืองแอมได้รับรองรายงานการประชุมแล้วเมื่อการประชุมสภาอบต.สมัย สามัญ.....ที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ จันทร์.....ที่ ๒๐.....เดือน มิถุนายน.....พ.ศ.๒๕๖๖ จึงลงชื่อรับรองไว้เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทราบ

(ลงชื่อ).....ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายไพโรหุญย์ ศรีไชยา)
